

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР»

(наименование организации)

Форма по ОКУД  
по ОКПО

Код

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
172	22.08.2018 г.

Об утверждении Положения о внутреннем мониторинге качества  
дополнительного профессионального образования МОУ ДПО УМЦ

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», «Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 (с последующими изменениями и дополнениями) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о внутреннем мониторинге качества дополнительного профессионального образования МОУ ДПО УМЦ.
2. Гирбе Е.Ю., заместителю директора по НМР, разместить Положение о внутреннем мониторинге качества дополнительного профессионального образования МОУ ДПО УМЦ на официальном сайте учреждения в сети «Интернет»
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

директор  
(подпись)  
(должность)



Н.М.Заборская



Утверждаю

Директор МОУ ДПО УМЦ

Заборская Н.М.

## **Положение о внутреннем мониторинге качества дополнительного профессионального образования МОУ ДПО УМЦ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, в том числе Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями) «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 года № 499 (с последующими изменениями и дополнениями) «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», иными нормативными правовыми актами, регламентирующими оценку качества освоения дополнительных профессиональных программ; методическими рекомендациями Министерства образования и науки Российской Федерации по вопросам организации и осуществления деятельности по дополнительным профессиональным программам; уставом МОУ ДПО УМЦ.

1.2. Внутренний мониторинг качества дополнительного профессионального образования (далее – мониторинг качества ДПО) – это проводимая МОУ ДПО УМЦ форма оценки качества освоения дополнительных профессиональных программ в отношении:

– соответствия результатов освоения дополнительной профессиональной программы заявленным целям и планируемым результатам обучения;

– соответствия процедуры (процесса) организации и осуществления дополнительной профессиональной программы установленным требованиям к структуре, порядку и условиям реализации программ;

–способности Учебно-методического центра результативно и эффективно выполнять деятельность по предоставлению образовательных услуг. Система мониторинга качества ДПО является составной частью системы оценки качества образования в МОУ ДПО УМЦ и служит информационным обеспечением образовательной деятельности МОУ ДПО УМЦ.

1.3. МОУ ДПО УМЦ обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур внутренней системы мониторинга качества, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.4. Положение распространяется на деятельность всего кадрового состава МОУ ДПО УМЦа осуществляющих профессиональную деятельность в соответствии с трудовыми договорами, в т.ч. работающих по совместительству.

## **2. Цель и задачи мониторинга**

**2.1.** Цель мониторинга – получение на основе комплексной системы наблюдений состояния и изменений максимально полной объективной информации о качестве дополнительного профессионального образования и обоснование принятых управленческих решений, направленных на перевод исходного состояния в новое качественное состояние.

**2.1.** Задачами мониторинга являются:

- выявление актуального (настоящего) уровня качества образования;
- установление его соответствия профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, социальной образовательной политике и потребностям развития личности;
- содействие повышению качества управления МОУ ДПО УМЦ посредством обеспечения всех уровней управления объективной,

своевременной и сопоставимой информацией о качестве дополнительного профессионального образования;

- определение основных тенденций развития качества образования в МОУ ДПО УМЦ;
- подготовка рекомендаций для принятия управленческих решений по улучшению качества образования;
- сбор информации и создание банка данных о состоянии и тенденциях развития качества образования с целью прогнозирования дальнейшего его развития;
- распространения инновационного педагогического и управленческого опыта.

2.3. Объектом мониторинга является качество условий (ресурсы), качество образовательного процесса и его результатов: их соответствие профессиональным стандартам, квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационным требованиям к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей в образовательной деятельности, социальной образовательной политике и потребностям развития личности, влияние дополнительного профессионального образования на процессы изменения и развития в обществе.

2.4. Субъекты мониторинга – участники образовательного процесса, лица, проводящие мониторинговые исследования и оценки на разных уровнях организации дополнительного профессионального образования в МОУ ДПО УМЦ.

2.5. Основные критерии мониторинга – степень соответствия целям, задачам, требованиям, нормам; изменение состояния (динамика).

### **3. Функции мониторинга**

3.1. Функциями мониторинга являются:

- квалиметрическая (оценочная) - получение данных об уровне развития отдельных аспектов и параметров образовательного

процесса и формулирование обоснованного заключения о качестве образования в МОУ ДПО УМЦ;

- управленческая – своевременное внесение поправок, частичных исправлений или изменений в образовательный процесс;
- прогностическая – формулирование на основе полученных данных обоснованного заключения о дальнейшем развитии образовательного процесса;
- информационно-аналитическая - обеспечение всех уровней управления информацией о качестве образования в МОУ ДПО УМЦ;
- социальная – воздействие дополнительного профессионального образования на процессы изменения и развития в обществе;
- коррективно-регулятивная; □ диагностическая;
- стимулирующая.

#### **4. Принципы мониторинга.**

- 4.1. Принцип непрерывности. Мониторинг – это целостная, динамическая, развивающаяся система, позволяющая определять основные переходные состояния образовательного процесса, корректировать и поддерживать отдельные тенденции развития качества образования.
- 4.2. Принцип целесообразности. Мониторинг – не самоцель, а средство глубокого изучения и надежный инструмент педагогического управления качеством образования.
- 4.3. Принцип приоритета качества образовательной деятельности и управления, обеспечивающего востребованность мониторинга как важнейшего компонента оценки и управления качеством образования на всех уровнях.
- 4.4. Принцип достоверности и достаточности информации о качестве образования, предусматривающий репрезентативность выборки (представительность) и достоверность, а также объективность представленных данных.
- 4.5. Принцип комплексности описания объектов мониторинга и «перекрест» информации.

- 4.6. Принцип диагностико-прогностической направленности, предусматривающий соответствие процедуры мониторинга содержанию его индикаторов и показателей, направленность на принятие целесообразных педагогических решений.
- 4.7. Принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.
- 4.8. Принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования.
- 4.9. Принцип рефлексивности (критериальный самоанализ и самооценка своей деятельности).
- 4.10. Принцип инструментальности и технологичности используемых показателей на основе сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных.
- 4.11. Принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования

## **5. Организация и технология мониторинга качества ДПО.**

- 5.1. Организационной основой осуществления мониторинга является технологическая карта мониторинга (Приложение 1), где определяются объекты, критерии, показатели, источники, периодичность проведения мониторинга и ответственные за осуществление мониторинга.
- 5.2. Мониторинг осуществляется в двух формах:
  - постоянный (непрерывный) мониторинг (осуществляется непрерывно после постановки задач, и создания системы запросов с соответствующей технологией сбора и обработки информации);
  - периодический мониторинг (осуществляется периодически) в соответствии с технологической картой мониторинга.
- 5.3. Мониторинг представляет собой уровневую иерархическую структуру и включает в себя административный уровень МОУ ДПО

УМЦ, уровень отдела; уровень процесса-взаимодействия конкретного преподавателя и группы, обучающегося.

5.4. Проведение мониторинга предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах сбора, обработки, хранения и использования информации. Перечень информационных систем (Приложение №2)

5.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных, обеспечивающих хранение и оперативное использование информации;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- распространение результатов мониторинга среди пользователей мониторинга.

5.6. Процедура измерения, используемая в рамках мониторинга, направлена на установление качественных и количественных характеристик объекта.

5.7. В отношении характеристик, которые вообще или практически не поддаются измерению, система количественных оценок дополняется качественными оценками.

5.8. Источники информации, используемые при мониторинге: статинформация; социологические исследования; отчеты; материалы аттестации кадрового состава; результаты тестирования; материалы и результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и др.

5.9. Основные средства мониторинга – тестовые средства, социологический инструментарий и др.

## **6. Формы, методы и порядок процедур внутреннего мониторинга качества образования**

6.1. В качестве источников данных для мониторинга качества образования используются:



- анализ результатов стартовой диагностики, промежуточной и итоговой аттестации;
- анализ результатов внутренних статистических и социологических исследований.

6.2. Периодичность проведения мониторинга качества образования, объекты мониторинга устанавливаются в плане внутреннего мониторинга качества образования

## **7. Обязанности и ответственность участников образовательных отношений при организации внутреннего мониторинга качества образования**

7.1. Организационная структура, занимающаяся внутренним мониторингом, экспертизой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию МОУ ДПО УМЦ.

### **7.2. Администрация МОУ ДПО УМЦ:**

- формирует, контролирует исполнение блока локальных актов, регулирующих функционирование внутренней системы мониторинга качества образования;
- разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование системы внутреннего мониторинга качества образования, участвует в этих мероприятиях;
- обеспечивает на основе дополнительных профессиональных программ проведение необходимых исследований по вопросам качества образования в МОУ ДПО УМЦ;
- организует систему мониторинга качества образования;
- осуществляет сбор, обработку, хранение и предоставление информации о состоянии и динамике развития;
- анализирует результаты оценки качества образования на уровне МОУ ДПО УМЦ;
- формирует информационно-аналитические материалы по результатам мониторинга качества образования;



- принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации внутренней системы мониторинга качества образования.

## **7. Ведение документации**

7.1. По итогам анализа полученных данных в рамках мониторинга готовятся соответствующие документы (отчеты, справки), содержание которых доводится до всех участников образовательных отношений в режиме гласности и открытости, который обеспечивается через:

- публичный доклад Директора МОУ ДПО УМЦ;
- размещение аналитических материалов, результатов мониторинга качества образования на официальном сайте МОУ ДПО УМЦ.

## **9. Срок действия Положения**

9.1. Срок действия настоящего Положения неограничен.

9.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся педагогическим Советом и утверждается Директором МОУ ДПО УМЦ

	Объекты мониторинга	Критерии мониторинга	Показатели	Источники	Периодичность	Ответственность
1.	Нормативно-правовое обеспечение	Качество нормативно-правового обеспечения	Наличие нормативно-правового сопровождения образовательного процесса в МОУ ДПО УМЦ	Законодательные и нормативно-правовые, акты и документы	1 раз в год	Директор, заместитель директора
			Соответствие законодательным и нормативно-правовым документам федерального и регионального уровней	Законодательные и нормативно-правовые, акты и документы, локальные акты, решения педагогического совета и т.д.	1 раз в год	Директор, заместитель директора
			Реализация внутренних документов (локальных актов, организационно-педагогических документов и др.)	Локальные акты, решения педагогического совета и т.д.	Постоянно	Директор, заместитель директора
2.	Программно-методическое обеспечение	Качество программно-методического обеспечения	Наличие учебно-методических комплексов, в том числе и электронных учебно-методических комплексов, рабочих программ.	Программы повышения квалификации.	Постоянно	Директор, заместитель директора

			Соответствие программ дополнительного профессионального образования (повышение квалификации) профессиональным стандартам, квалификационным	Программы повышения квалификации, отчеты по самообследованию, Карта оценки качества разработки дополнительной профессиональной программы.	2 раза в год	Директор, заместитель директора, заведующие кафедрами.
--	--	--	--	---	--------------	--

			требованиям, критериям системы оценки качества разработки ДПП	Отчет по итогам оценки качества разработки программы.		
3.	Реализация дополнительных профессиональных программ	Качество реализации программ повышения квалификации	и Положительная динамика совершенствования компетенций в начале и конце обучения по ДПП	Результаты входной диагностики.	Постоянно	Руководитель учебно-методического отдела
			Соответствие результатов обучающихся заявленным результатам ДПП.	Результаты текущей, промежуточной аттестации обучающихся.	Постоянно	Руководитель учебно-методического отдела
			Удовлетворенность качеством образования	Результаты внутренней экспертной оценки (анкеты, опросники, наблюдение, беседы с	Постоянно	Руководитель учебно-методического отдела

				обучающимися, преподавателями; социологическое сопровождение образовательного процесса и др.); отзывы обучающихся;		
4.	Педагогическая деятельность реализации ДПП	Качество преподавания	Количество монографий; учебных пособий; публикаций в региональных, центральных, зарубежных изданиях	Результаты самообследования	1 раз в год	Руководитель учебно-методического отдела
			Наличие учебно-методических материалов по программам ДПП, итоговой аттестации и др.	Результаты самообследования	1 раз в год	Руководитель учебно-методического отдела
			Проведение учебных занятий.	Анализ, самоанализ посещенных занятий, анкеты обучающихся, социологические опросники, наблюдение	Постоянно	Руководитель учебно-методического отдела

			Удовлетворенность педагогической деятельностью	Результаты внутренней экспертной оценки; социологические опросы; swot-анализ; самооценка	1 раза в год	Руководитель учебно-методического отдела
			Готовность непрерывному повышению профессионального уровня	Участие в научно-практических конференциях, отчет о повышении квалификации.	Постоянно	преподаватели
5.	Диагностика профессиональных дефицитов педагогов	Результаты диагностики	Знание предмета. Знание педагогических технологий. Умение на практике решать педагогические задачи.	Тестирование	При открытии групп повышения квалификации	Руководитель учебно-методического отдела, преподаватели
6	Диагностика профессионального выгорания	Результаты диагностики	Готовность продолжать профессиональную деятельность.	Тестирование	При открытии групп повышения квалификации	психолог

7.	Материально- техническое обеспечение	Качество материально-технического обеспечения	Наличие условий необходимого оборудования, компьютеров, специализированных кабинетов и аудиторий для осуществления образовательного процесса и научно-исследовательской деятельности	Статистические отчеты: количество обучающихся на один персональный компьютер	1 раз в год	Руководитель учебно-методического отдела
----	--------------------------------------	---	--	--	-------------	--

Приложение №2

**Перечень информационных ресурсов для сбора информации мониторинга**

1. Анкета качества образовательной услуги МОУ ДПО УМЦ [http://serpumc.ucoz.ru/index/ocenka\\_kachestva\\_obrazovatelnykh\\_uslug/0-131](http://serpumc.ucoz.ru/index/ocenka_kachestva_obrazovatelnykh_uslug/0-131)
2. Картотека педагогических кадров г.о. Серпухов <http://kartoteka.serpumc.msk.ru/>
3. Сайт «Повышение квалификации с дистанционной поддержкой МОУ ДПО УМЦ городского округа Серпухов» (обязательный блок курсов повышения квалификации) <http://serpumc.msk.ru/moodle/>
4. Сайт «Повышение квалификации с дистанционной поддержкой МОУ ДПО УМЦ городского округа Серпухов» Тесты по организации диагностики профессиональных дефицитов <http://serpumc.msk.ru/moodle/course/view.php?id=17>