



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СЕРПУХОВ  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**КОМИТЕТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ**

Центральная ул., д. 177, г. Серпухов,  
Московская область, 142207

Тел./факс: 8 (4967) 35-51-47  
E-mail: [serp\\_obraz@mosreg.ru](mailto:serp_obraz@mosreg.ru)

**П Р И К А З**

01.09.2021 № 1079

Об утверждении Положения Международной научно-практической конференции учащихся и студентов «Молодежь и инноватика»

В целях привлечения учащихся и студентов к научно-исследовательской работе, создания условий для выявления талантливых обучающихся, склонных к проектной, исследовательской и изобретательской деятельности, расширения межрегиональных и международных контактов в области организации научно-исследовательской работы,

**приказываю:**

1. Утвердить Положение Международной научно-практической конференции учащихся и студентов «Молодежь и инноватика».
2. Приказ Комитета по образованию от 09.11.2018 № 1357 об утверждении Положения о Международной научно-практической конференции учащихся и студентов «Молодежь и инноватика», признать утратившим силу.
3. Директору МОУ ДПО УМЦ (Морозова Н.В.):
  - 3.1. Назначить ответственного за подготовку и проведение XV Международной научно-практической конференции учащихся и студентов «Молодежь и инноватика».
  - 3.2. Обеспечить работу страниц Конференции на официальном сайте МОУ ДПО УМЦ.
  - 3.3. Обеспечить информирование заинтересованных лиц
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. председателя Комитета по образованию

А.А. Ружейникова

Приложение № 1 к приказу от 01.09.2021 №1079

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О МЕЖДУНАРОДНОЙ НАУЧНО-ПРАКТИЧЕСКОЙ КОНФЕРЕНЦИИ  
УЧАЩИХСЯ И СТУДЕНТОВ  
«МОЛОДЕЖЬ И ИННОВАТИКА»**

**1. Общие положения.**

1.1. Настоящее положение о Международной научно-практической конференции учащихся и студентов «Молодежь и инноватика» (далее – Конференция) регламентирует порядок и условия её проведения.

1.2. Конференция проводится ежегодно и приурочена к празднованию Дня российской науки (8 февраля).

1.3. Организатором Конференции является Комитет по образованию Администрации городского округа Серпухов;

1.4. Организационное и методическое сопровождение обеспечивает Муниципальное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Учебно-методический центр».

**2. Цели и задачи Конференции.**

2.1. Конференция проводится с целью создания условий, способствующих развитию интеллектуального и творческого потенциала учащихся и студентов.

2.2. Задачи конференции:

- выявление обучающихся, интересующихся научно-исследовательской и изобретательской деятельностью,
- содействие профессиональной ориентации обучающихся,
- расширение межрегиональных и международных контактов в области организации научно-исследовательской работы.

**3. Участники конференции.**

3.1. Для участия в Конференции приглашаются учащиеся 7-11 классов общеобразовательных школ и студенты учреждений среднего профессионального и высшего образования России и зарубежных стран, обучающиеся учреждений дополнительного образования детей старше 13 лет.

3.2. Участники Конференции могут представить на Конференцию работы, выполненные как самостоятельно, так и под руководством педагогов. Количество авторов одной работы – не более двух.

3.3. Участник может представить не более двух работ.

3.5. Представление работы на какие-либо другие конференции, олимпиады, конкурсы не является препятствием для их участия в научно-практической конференции.

#### **4. Руководство Конференции.**

4.1. Общее руководство конференцией осуществляет Организационный комитет (Оргкомитет).

4.2. В оргкомитет Конференции входят организации, учреждения и предприятия, принимающие активное участие в подготовке и проведении Конференции.

4.3. Функции Оргкомитета:

- организация проведения Конференции;
- организация информационной поддержки Конференции;
- составление плана работы и определение сроков проведения Конференции;
- организация приёма заявок, тезисов и работ учащихся;
- формирование секций Конференции.

#### **5. Порядок организации и проведения Конференции.**

5.1. Язык Конференции – русский.

5.2. Формат проведения Конференции.

5.2.1. Защита исследовательских проектов:

- очное участие (публикация статьи в сборнике трудов, в том числе размещение в открытом доступе в сети Интернет, защита работы на Конференции, участие в выставке «Территория молодых»);
- заочное участие (публикация статьи в сборнике трудов, в том числе размещение в открытом доступе в сети Интернет, но без защиты работы на Конференции).

5.2.2. Мастер-классы профессионалов.

5.2.3. Подведение итогов и закрытие конференции.

5.3. Регистрация участников осуществляется через формы, расположенные на web-странице Конференции по адресу: [http://serpumc.ucoz.ru/index/konferencija\\_uchashhikhsja\\_i\\_studentov\\_quot\\_molodezh\\_i\\_innovatika\\_quot/0-134](http://serpumc.ucoz.ru/index/konferencija_uchashhikhsja_i_studentov_quot_molodezh_i_innovatika_quot/0-134).

- Форма № 1 – регистрация участников, участвующих в очной или заочной форме с публикацией материалов;
- Форма № 2 – регистрация участников салона творчества «Территория молодых»;
- Форма № 3 – регистрация студентов для проведения «коридорных» мастер-классов;
- Форма № 4 – регистрация педагогов для проведения мастер-классов;
- Форма № 5 – регистрация руководителей секций.

5.4. Оформление заявки означает, что участник Конференции ознакомлен с «Положением о Международной научно-практической конференции учащихся и студентов «Молодежь и инноватика» и в соответствии с ФЗ от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» дает согласие на размещение своих персональных данных на официальном web-ресурсе Конференции (Фамилия, инициалы, образовательное учреждение, класс или курс обучения).

5.5. Также, оформление заявки означает, что участник ознакомлен со статьей 146. Нарушение авторских и смежных прав "Уголовный кодекс Российской Федерации" от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 27.12.2018) (с изм. и доп., вступ. в силу с 08.01.2019) УК РФ

5.6. **Сроки приема статей – 01.11.2021 – 01.12.2021.**

5.7. **Основные требования к исследовательским и проектным работам:**

- работа должна носить проблемный характер, должны быть четко сформулированы и обоснованы: анализ поднятой проблемы (актуальность, замысел, теоретическое обоснование);
- цель и задачи;
- предмет, объект и гипотеза исследования;
- этапы методически корректной исследовательской и (или) экспериментальной работы, обработки, анализа и интерпретации собранного материала;
- реализация замысла (выполнение поставленных задач);
- выводы по каждой из поставленных задач и общий вывод по всей работе.

Если в работе присутствует элемент новизны, относящийся к устройству, то необходимо описание полезной модели<sup>1</sup>.

5.8. **Требования к статьям Конференции:**

- объем до 5-и полных страниц, включая схемы, таблицы, список использованных источников;

<sup>1</sup> Полезная модель - это техническое решение, относящееся к устройству (ст. 1351 ГК РФ), которые подразделяются на конструкции и изделия. Устройство - система расположенных в пространстве элементов, определенным образом взаимодействующих друг с другом. Чтобы получить патент на полезную модель необходимо доказать ее новизну и промышленную применимость.

Охранным документом является патент, срок действия которого составляет 10 лет (ст. 1363 ГК РФ).

- формат статьи: Word, расширение doc, шрифт Times New Roman, кегль 12, одинарный интервал, текст по ширине листа, А4, поля все по 25 мм, абзац 1,25 см;
- в тексте могут быть использованы схемы и чертежи (формат до вставки в текст jpg), хорошего качества и подписанные в соответствии с ГОСТ;
- обязательно наличие отчета антиплагиат (не менее 70% авторского текста);
- название архива и файла со статьей должно включать номер секции, фамилию и инициалы участника, например: № 5 Петров И.Ю.;
- статья должна состоять из теоретической части (актуальность, проблема, объект исследования, предмет исследования, цель, задачи, гипотеза, понятия), основной части (описание исследования, эксперимента), результатов, выводов, списка использованной литературы.
- образец оформления статьи – Приложении № 1.
- **Наличие статьи является обязательным условием участия в Конференции.**

#### 5.9. Требования к выставочным материалам:

- работы принимаются в установленные Оргкомитетом сроки;
- участник выставки самостоятельно доставляет свою работу и забирает её строго после закрытия выставки;
- работы должны быть подготовлены для экспонирования, к каждому экспонату крепится этикетка;
- работы должны быть качественными, аккуратно выполненными, без сколов, трещин, не мятые, устойчивые или с надёжным креплением;
- запрещается использование стекла, легко воспламеняющихся материалов;
- возможно использование собственного мультимедиа оборудования участника выставки (включая удлинители, сетевые фильтры).

#### 5.10. Порядок защиты работы на секции:

- членам жюри предоставляется полный текст работы (Требования к оформлению Приложение №5);
- регламент выступления, включая ответы на вопросы жюри, не более 7 минут;
- защита проектов производится учащимися самостоятельно, без участия руководителя работы;
- защита проводится в форме демонстрации материалов работы, краткого рассказа о содержании работы, ответов на вопросы членов жюри, оппонентов;

- для защиты исследования/проекта участник может использовать презентации, видео- и аудиоматериалы, наглядные пособия.
- по окончании защиты члены жюри, оппоненты вправе задать вопросы по теме работы и выступления.

5.11. Руководителями секции могут стать педагоги образовательных учреждений, преподаватели СПО и вузов, подавшие заявки на web-странице Конференции, но не являющиеся руководителями работ учащихся. Состав руководителей секции утверждается Комитетом по образованию Администрации г.о. Серпухов.

5.12. Руководители секций определяют лучшие доклады по секциям и фиксируют результаты в протоколах (Критерии оценивания работ – Приложении № 2).

5.13. Количество секций (Приложение №3) определяется оргкомитетом конференции и может корректироваться в соответствии с поступившими работами.

#### **6. Поощрение участников.**

7.1. Участие Конференции подтверждается электронным сертификатом.

7.2. Участие в дистанционном формате в реальном режиме времени приравнивается к очному участию. Решение об организации дистанционного формата принимает организационный комитет.

7.3. Результаты участия в конференции объявляются через 30 мин после работы секции.

7.4. Автор(ы) лучших работ награждаются дипломами I, II или III степени согласно протоколам. Заочное участие членами жюри не оценивается.

#### **7. Финансирование Конференции**

8.1. Финансирование осуществляется организациями, входящими в состав Оргкомитета на условиях соглашения.

8.2. Сумма пожертвований на организацию конференции составляет 100 руб. за публикацию статьи конференции в электронном сборнике.

8.3. Электронная версия сборника работ публикуется на странице конференции.

8.4. Для иногородних участников проезд, оформление виз, питание и проживание оплачивается направляющей стороной.

#### **8. Связь с оргкомитетом.**

Телефон: (4967) 35-71-89, Гирба Елена Юрьевна

E-mail: confserp@bk.ru

Приложение № 1

**Образец оформления статьи (статьи! принимаются с 01.11.2021 – 01.12.2021 на электронный адрес confserp@bk.ru )**

## **СПОСОБЫ ЗАЩИТЫ СРЕДСТВ МОБИЛЬНОЙ СВЯЗИ ОТ ШПИОНСКИХ ПРОГРАММ**

**Автор:** Иванов И., обучающийся 10 класса МОУ СОШ № 19 г. Серпухова Московской области

**Научный руководитель:** к.п.н, доцент Петров П.П., учитель истории и обществознания

### **Аннотация.**

Текст аннотации на русском языке.

### **Annotetion.**

Текст аннотации на английском языке.

### **Ключевые слова:**

### **Keywords:**

Текст работы на русском или английском языке.

### **Список использованных источников**

1. Абрамов, В. В. Многокритериальная оптимизация процесса трелевки на выборочных рубках в малолесных районах / В. В. Абрамов // Молодой ученый. — 2013. — № 6. — С. 12–15.
2. Хромов, А. А. Электротехника : учеб. для вузов / А. А. Хромов, М. С. Архангельский, А. В. Иванов; ред. А. И. Чуприна. — [Текст], М. : Высш. шк., 2001. — 233 с.\*\*

\*\*Должно быть указано не менее трех официальных источников. Ссылки на каждый из них должны быть оформлены: [2,76] где 2 – номер первоисточника в списке, 76 – номер страницы.

## Критерии оценивания работ

### **Содержательный блок:**

- тема сформулирована как исследовательская,
- тема раскрыта полностью,
- четко прослеживается соответствие между темой и содержанием,
- по каждой из поставленных задач сделаны соответствующие выводы.

### **Научный блок:**

- сформулирована проблема,
- выступающий умеет оперировать фактами и владеет необходимыми инструментами,
- выступающий использует научную терминологию,
- выступающий умеет делать выводы,
- выступающий умеет прогнозировать.

### **Степень владения материалом:**

- умеет обходиться без текста во время выступления,
- умеет отвечать на вопросы,
- было использовано более одного метода исследования.

### **Использование наглядного материала:**

- четкость, понятность, краткость, лаконичность, отсутствие грамматических ошибок

### **Культура публичного выступления:**

- речь четкая и понятная,
- регламент выдержан,
- выступление содержит введение, основную часть и заключение,
- поведение автора во время выступления не содержит проявлений, оскорбляющих чувства, взгляды, убеждения других людей.



**Секции конференции \*\***

1. Математика
2. Информационно - коммуникационные технологии и программирование
3. Технология
4. Химия
5. Физика. Астрономия.
6. Охрана окружающей среды.
7. Биология
8. История
9. Краеведение (выдающиеся личности конца 20 и начала 21 веков, внесшие вклад в развитие родного края)
- 10.Обществознание.
- 11.Русский язык и литература
- 12.Физическая культура и спорт.
- 13.Иностранные языки (кроме русского).
- 14.География и туризм.
- 15.Искусство и МХК
- 16.Финансовая грамотность.
- 17.Педагогика и психология.
- 18.Медицина и здравоохранение.
- 19.Прикладная математика и информатика.
- 20.Современные технические системы: состояние и перспективы развития.

\*\*Количество секций может быть изменено, в связи с количеством поступивших статей. Работа секции состоится при количестве заявленных очных выступлений более пяти.

**Адрес гостиницы**

142 200, Московская область, город Серпухов, улица Ворошилова, дом

128

Контактные телефоны гостиница «Ока»:

Ресепшн гостиницы: +7 (4967) 75-34-29 , +7 (916) 610-34-93

Директор гостиницы: +7 (4967) 35-51-83

e-mail: 84967753429@mail.ru

### **Оформление полной версии исследовательской работы**

Научно-исследовательская работа, выполненная учеником или педагогом, должна быть оформлена в соответствии с правилами, изложенными на этой странице.

#### **Параметры страниц исследовательской работы**

Любая исследовательская работа или проект школьника оформляется на листах формата А4 с одной стороны.

Выставляются поля:

левое поле - 20 мм

правое - 20 мм

верхнее - 15 мм

нижнее - 15 мм

Текст исследовательской работы (проекта) набирают шрифтом **Times New Roman**.

Размер шрифта **14**.

Междустрочный интервал – **1,5** (полуторный).

Выравнивание текста на странице - **по ширине**.

Обязательны абзацные отступы с величиной на усмотрение автора. Текст исследовательского проекта должен быть хорошо читаемым и правильно оформленным.

#### **Титульный лист исследовательской работы и проекта**

Написание и оформление исследовательской работы учащихся начинается с оформления титульного листа.

Титульный лист содержит информацию об образовательном учреждении, темы, авторства и года исследования.

Данные рекомендации по оформлению титульного листа исследовательской работы можно использовать с внесением изменений согласно рекомендациям учителя - руководителя проекта школьника.

#### **Нумерация страниц исследовательского проекта**

Страницы исследовательской работы следует пронумеровать. На первой странице номер не ставится, нумерация ставится и продолжается со второй страницы. Располагается номер страницы внизу по центру.

Не допускается использование в оформлении исследовательской работы рамок и других элементов для украшения.

#### **Заголовки в исследовательской работе**

Заголовок раздела печатается полужирным шрифтом, с заглавной буквы и без точки в конце. Переносить слова в заголовках не допускается. Между

текстом и заголовком делается отступ в 2 интервала.

Каждая глава исследовательской работы оформляется с новой страницы. Главы нумеруются арабскими цифрами (1., 2., ...). В нумерации параграфа идет номер главы, точка, номер параграфа (например, 1.1., 1.2., 1.3. и т.д.).

Если параграфы содержат пункты, то пункты нумеруют тремя цифрами через точку, например, 1.1.1., 1.1.2., и т.д., где первая цифра - номер главы, вторая - номер параграфа, третья - номер пункта.

### **Сокращения и формулы в оформлении исследовательской работы**

В тексте не используют часто сокращения кроме общепринятых (Д.И. Алексеев Словарь сокращений русского языка – М., 1977).

При упоминании в тексте исследовательского проекта фамилий известных людей (авторы, ученые, исследователи, изобретатели и т.п.), их инициалы пишутся перед фамилией.

Если используете в тексте формулы, давайте пояснение используемым символам (например:  $A+B=C$ , где А - количество конфет у Маши, В - конфет у Даши, С - конфет всего).

### **Оформление приложений исследовательской работы**

Рисунки и фотографии, графики и диаграммы, чертежи и таблицы должны быть расположены и оформлены в конце описания исследовательского проекта после Списка используемой литературы на отдельных страницах в приложениях (например: Приложение 1, Приложение 2, ...). На этих страницах надпись Приложение 1 располагается в правом верхнем углу.

#### **Рисунки, фотографии, графики, диаграммы, чертежи и таблицы**

Рисунки в приложениях нумеруются и подписываются.

Их название помещают под рисунком (например:

Рис. 1. Кормушка для синиц,

Фото 1. Лес зимой,

График 1. Изменение параметра продаж,

Диаграмма 1. Динамика роста пшеницы.

Таблицы в приложениях также пронумерованы и озаглавлены. В таблицах для строк текста применяется одинарный интервал. Нумерацию и название располагают под таблицей (Таблица 1. Успеваемость учащихся школы).

При оформлении исследовательской работы в конце предложения, в котором ссылаются на приложение, пишут (Приложение 1). Обязательным условием должно быть наличие самого приложения в конце исследовательской работы или проекта.